

GUT ZU WISSEN!

für die Planung Ihrer Teilnahme im Projekt

„Energiewende PartnerStadt“

Nachfolgend finden Sie wichtige Informationen und Hinweise, die bei der Planung hilfreich sind. Darüber hinaus können Sie sich gerne jederzeit direkt an die untenstehenden Ansprechpartnerinnen wenden.

1. Auftakt- und Abschlussveranstaltung

Wer organisiert An- und Abreise für Auftakt- und Abschlussveranstaltung?

Die An- und Abreise zur Auftakt- und Abschlussveranstaltung wird individuell von den Städten, Gemeinden und Stadtwerken organisiert und gebucht. Insgesamt können pro Kommune vier Teilnehmer:innen mitreisen (bei einem Zweierbündnis). Die Kosten für An- und Abreise dürfen den Maximalbetrag von 350 Euro pro Person für Teilnehmer:innen aus ausländischen Kommunen/Stadtwerken und 200 Euro pro Personen für Teilnehmer:innen aus inländischen Kommunen/Stadtwerken nicht überschreiten. Bitte melden Sie sich vor der Buchung beim Projektbüro, sollten die Reisekosten über dem Budget liegen. Zur An- und Abreise zählt auch der Transfer innerhalb Berlins. Wie dieser Transfer organisiert ist, steht den jeweiligen Teilnehmer:innen frei. Wir unterstützen Sie gern! Bitte bewahren Sie alle Original-Belege auf und senden Sie diese zusammen mit dem Reisekostenabrechnungsbogen an uns.

Wer bucht die Unterkünfte für Auftakt- und Abschlussveranstaltung?

Finanziert werden ein bis zwei Übernachtungen für vier Personen pro Partner (bei einem Zweierbündnis), abhängig von der jeweiligen Reisedauer. Die Unterkünfte werden in Absprache mit den Teilnehmenden vom Projektbüro gebucht.

2. Workshop

Wie wird der Workshop terminiert?

Die Terminfindung erfolgt in Abstimmung zwischen den Partnern und dem Projektbüro. Welche der beiden/drei Kommunen als Austragungsort für den Workshop ausgewählt wird, entscheiden die Partner. Der Workshop findet entweder im zweiten Halbjahr 2019 oder im ersten Halbjahr 2020 statt.

Wer organisiert An- und Abreise des Workshops?

Die An- und Abreise des Workshops wird individuell von den Städten, Gemeinden oder Stadtwerken organisiert und gebucht. Insgesamt können pro Stadt vier Teilnehmer:innen mitreisen (bei einem Zweierbündnis). Die Kosten für An- und Abreise dürfen den Maximalbetrag von 350 Euro pro Person nicht überschreiten. Bitte melden Sie sich vor der Buchung beim Projektbüro, sollten die Reisekosten über 350 Euro liegen. Zur An- und Abreise zählt auch der Transfer vom Flughafen in die jeweilige

unendlich-viel-energie.de

Ein Angebot von:



Gefördert durch:



Praxispartner:



Veranstaltungsstadt. Wie dieser Transfer organisiert ist, steht den jeweiligen Kommunen frei. Bitte achten Sie darauf, alle Original-Belege aufzubewahren!

Wie wird der Raum & Catering für den Workshop organisiert?

Für die Organisation eines Workshop-Raums, die notwendige Technik und Vorbereitung (Bestuhlung, Materialien) ist der Gastgeber zuständig. Das Catering (Mittag- und Abendessen am Workshop-Tag) muss ebenfalls vom Gastgeber ausgewählt und gebucht werden. Die Kosten von max. 35 Euro pro Person für insgesamt maximal 25 Personen werden durch das Projektbüro erstattet. Bitte achten Sie darauf, alle Original-Belege aufzubewahren!

Wer bucht die Unterkünfte für den Workshop?

Finanziert werden drei Übernachtungen pro Person (maximal vier Teilnehmer:innen der Partnerkommune bei einem Zweierbündnis), jeweils in Höhe von 100 Euro pro Person. Die Unterkünfte werden, in Absprache mit den Teilnehmer:innen und der Gastgeberkommune vom Projektbüro gebucht. Nach Rücksprache kann die Buchung auch über die Kommune erfolgen. Bitte achten Sie darauf, alle Original-Belege aufzubewahren!

Wer kann mitreisen?

Insgesamt ist die Anzahl auf maximal vier Personen des Partners beschränkt (bei einem Zweierbündnis). Wir empfehlen dabei auch die Einbindung von Akteuren aus der mittelständischen Wirtschaft als auch Zivilgesellschaft, setzen diese jedoch nicht voraus. Möchten Sie weitere Personen aus der Besucherstadt mitnehmen ist dies in Absprache gern möglich. Die Kosten für zusätzliche Teilnehmende werden jedoch nicht vom Projekt übernommen.

Ist eine frühere Anreise/spätere Abreise möglich?

Es steht den Teilnehmer:innen frei, vor oder nach der Veranstaltung im jeweiligen Land zu bleiben. Bei einer abweichenden Flugbuchung darf der Maximalbetrag von 350 Euro nicht überschritten werden bzw. müssen die Zusatzkosten (auch Hotelkosten) durch die Teilnehmer:innen getragen werden.

Moderation des Workshops

Aus den Projektbüros wird mindestens eine Person der AEE und eine Person der HVGP den Workshop vor Ort moderieren und begleiten.

Wie ist der zeitliche Umfang des Workshops?

Der Workshop ist eine 1,5-tägige Veranstaltung.

3. Inhalte der Workshops

Welche Themen können besprochen werden?

Die Themen müssen den Schwerpunkt auf Erneuerbare Energien legen und können individuell von den Partnerkommunen festgelegt werden. Eine Konzentration auf die Stärken der jeweiligen Gemeinden, Städte und Stadtwerke und konkrete, umsetzbare Projekte ist dabei hilfreich. Das Projektbüro unterstützt Sie gerne bei der Themenfindung.

unendlich-viel-energie.de

Ein Angebot von:



Gefördert durch:



Praxispartner:



Können externe Experten eingeladen werden?

Im Rahmen des Projektes ist es möglich, eine Expertin oder einen Experten zu dem jeweiligen Thema des Workshops einzuladen. Die Reise- und Übernachtungskosten werden durch das Projekt getragen.

Sollte es während des Workshops eine Exkursion geben?

Exkursionen zu einem Good-Practice Beispiel können durch den Gastgeber-Partner organisiert werden. Die Exkursion sollte sich inhaltlich an den Workshop-Themen orientieren, nicht länger als vier Stunden dauern (inkl. An- und Abreise) und im Rahmen der beiden Workshop-Tage stattfinden. Die Kosten für die Exkursion können durch das Projekt nicht abgedeckt werden.

Gibt es Berichte des Workshops für die Teilnehmer:innen?

Das Projektbüro wird den Workshop begleiten und einen Bericht erstellen. Dieser wird den Teilnehmer:innen in Englisch zur Verfügung gestellt.

4. Kontaktdaten

Wir unterstützen Sie gerne bei der Themenfindung, Organisation und Planung. Als Ansprechpartner:innen stehen Ihnen zur Verfügung:

Agentur für Erneuerbare Energien

Christina Hülsken

Telefon: +49 30 200 535 40

E-Mail: c.huelsken@unendlich-viel-energie.de

HUMBOLDT-VIADRINA Governance Platform

Katja Treichel

Telefon: +49 30 20620 140

E-Mail: ktreichel@governance-platform.org

Ein Angebot von:



Gefördert durch:



Praxispartner:



Die Agentur für Erneuerbare Energien e.V. (AEE) leistet Überzeugungsarbeit für die Energiewende. Ihre Aufgabe ist es, über die Chancen und Vorteile einer Energieversorgung auf Basis Erneuerbarer Energien aufzuklären - vom Klimaschutz über eine sichere Energieversorgung bis hin zur regionalen Wertschöpfung.

Die AEE wird getragen von Unternehmen und Verbänden der Erneuerbaren Energien. Sie arbeitet partei- und gesellschaftsübergreifend. Mehrere ihrer Kommunikationsprojekte werden von den Bundesministerien für Wirtschaft und für Landwirtschaft gefördert.